

**Российская Международная академия туризма
Казанский филиал**

**Методические рекомендации по подготовке и написанию
выпускной квалификационной работы
по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»**

Профиль подготовки

«Туризм»

Квалификация (степень) выпускника

«Бакалавр»

Казань

2019

*Рекомендовано к печати
Советом КФ РМАТ*

Автор-составитель:
Хабриева М.Н.-д.э.н., доцент

Данные рекомендации предназначены для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль подготовки «Туризм». Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по указанному направлению, содержат общие положения, порядок получения задания на выпускную квалификационную работу, ее предоставления и защиты, структуру, общие требования к работе, примерный план выполнения выпускной квалификационной работы, содержание разделов, правила оформления.

Утверждено на заседании кафедры менеджмента, туризма и гостеприимства
протокол № 5 от 28.06.2019

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	4
II. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	10
2.1. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	10
2.2. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ	10
2.3. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ.....	15
III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	15
IV. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	209
V. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВКР	2423
VI ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	34

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом итоговая государственная аттестация предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Целью подготовки выпускной работы является систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана, формирование навыков их практического применения, развитие индивидуальной исследовательской деятельности, выработка навыков аналитической работы и опыта презентации полученных результатов. По результатам защиты выпускной работы Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации бакалавра.

Выпускная квалификационная работа направлена на изучение проблем, явлений и фактов управленческой, хозяйственной и коммерческой деятельности в сфере туристского предпринимательства, развития туризма в регионах РФ, проводя анализ и обобщение в целях определения состояния, тенденций и динамики развития.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

ВКР представляет собой самостоятельно проведенное научно-практическое исследование студента, в котором раскрываются приобретенные компетенции. Полный состав требований к выпускнику, регламентируемый компетентностной моделью в соответствии с данной образовательной программой, определяет основные цели подготовки и защиты ВКР бакалаврами:

- показать свою способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями;
- излагать профессионально специальную информацию;
- аргументировать научно и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

Цель и задачи конкретной ВКР формулируются с учётом объектов (предприятий туризма) и необходимости решения задач развития туризма в регионе, на которые ориентирована образовательная программа.

Требования обязательной реализации студентом в ВКР профессиональных компетенций должны быть соотнесены с деятельностью выпускника на преддипломной практике.

Цель и задачи конкретной ВКР формулируются с учётом объектов и видов профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Целями написания ВКР являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний, их применение при решении конкретных задач;
- приобретение навыков самостоятельной работы по применению теории в области направления и профиля образования, получаемого студентом;
- овладение методикой исследования процессов, обобщения и логического изложения материала (с использованием математических, компьютерных, социологических и иных методов);

При подготовке ВКР студенту необходимо решить следующие **задачи**:

- определить актуальность выбранной темы и ее разработанность, сформулировать цель и задачи исследования;

- ознакомиться с теоретическими положениями, нормативно-правовыми документами, статистическим материалом, справочниками, монографиями по избранной теме, как отечественными, так и зарубежными и иными научными публикациями;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования;
- собрать необходимый практический материал для конкретизации исследования;
- провести систематизацию и анализ собранных данных, используя соответствующие методы и модели;
- на основе выполненного анализа разработать конкретные выводы и предложить рекомендации по теме своего исследования, обязательно выделяя при этом оценку эффективности их реализации;
- Оформить выпускную квалификационную работу согласно установленным требованиям.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается сформированность компетенций выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению 43.03.02 Туризм.

При выполнении выпускной квалификационной работы оценивается сформированности следующих компетенций (таблица 1):

Таблица 1. Критерии оценки сформированности компетенций

Категория компетенций	Код и наименование компетенции и индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации. УК-1.2. Применяет методы критического анализа и синтеза при работе информацией. УК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает технологии поиска информации, методы критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода в решении поставленных задач Умеет обобщать полученную в процессе поиска информацию с использованием методов критического анализа и синтеза, применять принципы системного подхода для решения поставленных задач Владеет технологией информационного поиска, работы с информационными источниками; способен к критическому анализу и синтезу поступающей информации; владеет навыками применения системного подхода в решении поставленных задач Выпускная квалификационная работа
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм. УК-2.3. Ставит цель и решает поставленные задачи исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает действующие правовые нормы; имеет представление о влиянии ограничений и имеющихся ресурсов на оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели; Умеет действовать в рамках правовых норм на основе использования имеющихся ресурсов и ограничений с целью нахождения оптимальных способов решения поставленных задач; Владеет технологией разработки и реализации проекта, оптимальными способами решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3.1. Осуществляет эффективное социальное взаимодействие УК-3.2. Активно реализует свою роль в команде	Знает типологию и принципы формирования команд, способы социального взаимодействия; ролевую принадлежность. Умеет осуществлять социальное взаимодействие на основе сотрудничества с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; умеет определять свою роль в команде Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методикой оценки своих действий, приемами самореализации.

Коммуникация	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p> <p>УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке</p>	<p>Знает принципы построения устной и письменной речи на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Умеет применять в своей деятельности методику устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеет технологией реализации деловой коммуникации на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.</p> <p>УК-5.2. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в этическом контексте.</p> <p>УК-5.3. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в философском контексте.</p>	<p>Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы этики и межкультурной коммуникации</p> <p>Умеет толерантно воспринимать специфику межкультурного разнообразия с соблюдением этических и межкультурных норм с учетом социально-исторического и философского контекста</p> <p>Владеет навыками межкультурного взаимодействия на основе анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры и социальных конфликтов в межкультурной коммуникации</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.1. Управляет своим временем.</p> <p>УК-6.2. Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности</p> <p>УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности</p>	<p>Знает основные принципы самоорганизации, самообразования, саморазвития.</p> <p>Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию своего развития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>Владеет способами управления своей познавательной деятельностью, своим развитием с использованием технологий здоровьесбережения.</p> <p>Знает научно-практические основы физической культуры и спорта, здорового образа жизни, необходимого для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Умеет применять разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Владеет способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.1. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности.</p> <p>УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения</p> <p>Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению, оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>
Технологии	<p>ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p> <p>ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской</p>	<p>Знает профессиональные стандарты обслуживания, роль технологии и организации обслуживания в предпринимательской деятельности гостиничных предприятий и предприятий питания, термины, категории и объекты гостеприимства и составляющие элементы обслуживания в сфере гостеприимства, особенности обслуживания и организации питания иностранных туристов на предприятиях питания</p>

	<p>деятельности. ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p>	<p>различных типов, отечественный и зарубежный опыт в области технологии и организации обслуживания в гостиничных комплексах. Умеет применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания и технологические новации, организовывать и контролировать процессы обслуживания, применять на практике принципы, методы, модели, технологии и организации обслуживания в предприятиях общественного питания. Владеет навыками применения стандартов обслуживания в гостиничной деятельности и современным программным обеспечением в туристской деятельности, методами нахождения наиболее выгодных условий предоставления качественных услуг, навыками внедрения и использования основных правил предоставления услуг и методов анализа на производстве.</p>
Управление	<p>ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности на предприятиях туристской сферы.</p>	<p>Знает основы организации и планирования деятельностью предприятия туристской сферы, виды управленческих решений и методы их разработки, отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. Умеет определять цели и задачи управления предприятий туристской сферы, применять методы разработки управленческих решений, использовать в практической деятельности современные принципы распределения функций и организации работы структурного подразделения туристского предприятия; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями объектов туристской сферы. Владеет навыками разработки и реализации управленческих решений, производственных программ и стратегий на предприятии туристской направленности, навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы, осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников</p>
Качество	<p>ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>	<p>Знает объекты стандартизации и сертификации в туристской индустрии; нормативные документы, регулирующие качество процессов оказания услуг в туристской индустрии; требования нормативных документов по качеству, методы изучения мнения потребителей и заинтересованных сторон, международные и национальные стандарты. Умеет определять, анализировать и оценивать объекты стандартизации и сертификации по качеству оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Владеет навыками определения, анализа и оценки объектов стандартизации и сертификации; навыками использования нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии; навыками соблюдения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</p>
Маркетинг	<p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта</p>	<p>Знает методы маркетинговых исследований и мониторинга туристского рынка, технологии продвижения и продаж туристского продукта, современные информационные и телекоммуникационные технологии продвижения и продаж. Умеет осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования, разработки и продвижения нового туристского продукта, экскурсионного маршрута. Владеет навыками формирования каналов сбыта</p>

	туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	туристских продуктов и услуг, продвижения туристского продукта посредством информационных и телекоммуникационных технологий продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	Знает основы производственно-экономических показателей деятельности предприятия туристской сферы. Умеет определять, анализировать, оценивать основные производственные экономические показатели предприятий туристской сферы с целью обеспечения экономической эффективности. Владеет способами анализа производственно-экономических показателей туристского предприятия для принятия экономически обоснованного управленческого решения.
Право	ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	Знает основные положения нормативно-правовой документации для осуществления профессиональной деятельности, нормы конституционного, административного, международного, экологического, уголовного, гражданского, семейного, трудового права. Умеет осуществлять поиск и применять действия нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; Владеет навыками применения норм права при выполнении должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в области туризма, документооборота в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Знает основные риски в туризме, основные направления деятельности туристских предприятий по обеспечению безопасности обслуживания потребителей, нормы и правила охраны труда и техники безопасности. Умеет анализировать условия и факторы, влияющие на обеспечение безопасности потребителей туристских услуг, использовать полученные знания по обеспечению безопасности обслуживания потребителей. Владеет навыками охраны труда и техники безопасности, способностью применять полученные знания для обеспечения безопасности обслуживания потребителей и других заинтересованных сторон в сфере профессиональной деятельности. способностью принимать обоснованные решения для обеспечения безопасности обслуживания.
Управление	ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности ПКР-1.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя ПКР-1.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг ПКР-1.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Знает основные принципы разработки турпродуктов и туристских программ, их продвижения и реализации; основные принципы организации качественного обслуживания потребителей и (или) туристов; современные технологии разработки туристского продукта Умеет контролировать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов; применять современные технологии разработки туристского продукта Владеет навыками разработки турпродуктов, их продвижения и реализации; навыками организации качественного обслуживания потребителей и (или) туристов; навыками применения современных технологий для разработки туристского продукта
Проектная деятельность	ПК-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знает теоретические основы проектирования, основные методы и способы проектирования, технологические

	<p>ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.</p> <p>ПК-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта</p> <p>ПК-2.3. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>	<p>аспекты туристской деятельности и структуру туристских предприятий.</p> <p>Умеет применять наиболее эффективные современные инструменты проектирования</p> <p>Владеет теоретическими основами туристско-рекреационного проектирования, практическими методами разработки туристско-рекреационных проектов.</p>
Проектная деятельность	<p>ПК-3 Способен разрабатывать экскурсионные программы для экскурсионных групп и индивидуальных туристов</p> <p>ПК-3.1 Осуществляет процесс разработки различных экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ</p> <p>ПК-3.2 Использует технологию разработки различных экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ</p> <p>ПК-3.3 Оформляет экскурсионную документацию, организует деятельность по разработке различных экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ</p>	<p>Знает объективные тенденции политического, экономического и социального развития стран мира, методы получения информации о природных, социальных и экономических особенностях развития стран мира и особенностях развития туризма, природных и историко-культурных объектах культурно-исторического и природного наследия мира, технологию разработки экскурсионных маршрутов и программ с учетом потребностей экскурсионных групп и индивидуальных туристов.</p> <p>Умеет использовать методы получения статистической информации и ее обобщения; технологию разработки различных экскурсионных маршрутов и программ, методы проектирования экскурсионных программ; разрабатывать туристские маршруты с использованием имеющихся в стране туристско-рекреационных ресурсов.</p> <p>Владеет навыками сбора, анализа и обработки научно-технической информации, разработки экскурсионных программ и маршрутов, оформления экскурсионной документации, организации деятельности по разработке различных экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ.</p>
Проектная деятельность	<p>ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность</p> <p>ПК-4.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности</p> <p>ПК-4.2 Использует методы бизнес-планирования</p> <p>ПК-4.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта</p>	<p>Знает способы расчета и анализа затрат предприятия туристской индустрии, методы разработки бизнес-плана создания и развития предприятий туристской направленности, методы оценки эффективности предприятий.</p> <p>Умеет проводить расчет и оценку эффективности создания и реализации проектов в туристской деятельности.</p> <p>Владеет методиками бизнес-планирования, способностью осуществлять предпроектный анализ и оценку экономической эффективности проекта.</p>
Технологии	<p>ПК-5 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий</p> <p>ПК-5.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>ПК-5.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ПК-5.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p>	<p>Знает принципы организации различных мероприятий.</p> <p>Умеет использовать различные технологии в процессе организации различных мероприятий.</p> <p>Владеет навыками разработки различных мероприятий.</p>
Технологии	<p>ПК-6 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий</p> <p>ПК-6.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта</p> <p>ПК-6.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов,</p>	<p>Знает современные информационные технологии, позволяющие наиболее эффективно осуществлять продвижение туристского продукта</p> <p>Умеет формировать стратегию продвижения турпродукта в Интернете и социальных сетях, разрабатывать рекламную продукцию</p> <p>Владеет навыками разработки стратегий продвижения турпродукта</p>

	разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний ПК-6.3 Участвует в составлении рекламного бюджета	
Сервис	ПК-7 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий ПК-7.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК-7.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК-7.3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Знает нормативно-правовые акты, позволяющие эффективно применять клиентоориентированные технологии с учетом запросов потребителей в туризме Умеет выбрать и применить нормативно-правовые акты для реализации процесса обслуживания потребителей с учетом запросов потребителей на основе клиентоориентированных технологий Владеет клиентоориентированными технологиями обслуживания, учитывающими запросы потребителей турпродукта, а так же нормативно-правовые акты в сфере туризма.
Сервис	ПК-8 Способен к проведению экскурсий с использованием приемов информационно-экскурсионной работы ПК-8.1 Выбирает и применяет методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии с учетом соблюдения техники безопасности ПК-8.2 Комплекдует и использует «портфель экскурсовода» ПК-8.3 Способен разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах	Знает методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии, принципы подачи информации при проведении экскурсий Умеет комплектовать «портфель экскурсовода», использовать дифференцированный подход при организации экскурсионного обслуживания Владеет технологиями организации экскурсионного обслуживания разных категорий российских и иностранных потребителей экскурсионного продукта
Сервис	ПК-9 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации ПК-9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг ПК-9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия ПК-9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Знает методику ведения переговоров, технику составления договоров по оказанию туристских услуг, в том числе на иностранном языке Умеет проводить консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия, осуществлять внешние и внутренние коммуникации, в том числе на иностранном языке Владеет технологиями взаимодействия с туроператорами, гостиницами, экскурсионными бюро, кассами и иными сторонними организациями, в том числе на иностранном языке
Исследовательская деятельность	ПК-10 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма ПК-10.1 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов ПК-10.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ПК-10.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Знает современные методы географических исследований, наиболее эффективные способы поиска научной информации, современные методы обработки и интерпретации географических данных. Умеет самостоятельно находить и использовать различные источники информации в рамках географических исследований; планировать и осуществлять контроль за обработкой географических данных в рамках разработки и проектирования туристского продукта. Владеет навыками работы с картографическими материалами; способами самостоятельного поиска и использования различных источников информации по проекту туристского продукта; географическими методами, применимыми к разработке туристских продуктов; навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных методов географических исследований.

II. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа выполняется студентом на основе разработанного научным руководителем и утвержденного заведующим выпускающей кафедры задания (Приложение 1).

Рекомендуется следующая последовательность выполнения ВКР:

- подготовка плана и определение структуры;
- подбор литературы и нормативной документации;
- подбор конкретного фактического, информационно-аналитического материала;
- обобщение, систематизация собранного материала;
- анализ конкретного фактического материала;
- выполнение оценочных и прогнозных расчетов по перспективам развития объекта управления;
- разработка предложений и мероприятий по улучшению системы управления объекта;
- выводы и предложения по проблемам, рассматриваемым в работе;
- оформление работы;
- проверка работы в системе «Антиплагиат».

2.2. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ

Тематика ВКР должна быть актуальной, отражать реальные проблемы и соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности выпускников, регламентированных ФГОС ВО, а также учитывать требования профессионального стандарта к квалификации работника, позволяющего ему выполнять свои профессиональные обязанности.

Тематика ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой и ежегодно (за год до выпуска) утверждается на заседании кафедры.

Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования самой организации, научной специализацией кафедры и её преподавателей. При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для конкретной организации.

Перечень тем, предлагаемых вниманию студентов, не является исчерпывающим. Студент имеет право предложить свою тематику при условии обоснования целесообразности её разработки.

Тема ВКР должна соответствовать конкретной программе (профилю обучения), по которой обучается студент.

После выбора темы ВКР и её согласования с руководителем студент подаёт заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить её разработку. При положительном решении производится закрепление темы за студентом в общеустановленные сроки выбора и закрепления тем.

По представлению заведующего кафедрой темы ВКР утверждаются приказом ректора персонально для каждого студента с указанием руководителя и изменению не подлежат (в исключительных случаях, изменение к приказу).

После утверждения темы студент получает задание по подготовке ВКР, подписанное руководителем и утверждённое заведующим кафедрой, в котором должны быть сформулированы цели и задачи, отражающие в максимально возможной степени

формулировки требований к профессиональной подготовленности выпускника в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Использование зарубежного опыта для оптимизации работы горнолыжных курортов РФ (на примере горнолыжных курортов Мурманской области и Республики Финляндии).
2. Изучение объектов воинской славы на территории Республики Крым с целью разработки тематического тура.
3. Разработка инновационной программы обслуживания туристов в рамках приключенческого туризма (на примере Красноярского края)..
4. Использование потенциала Республики Хакасия с целью создания инновационных программ обслуживания туристов.
5. Разработка тематического тура в Ленинградскую область.
6. Изучение туристских ресурсов Республики Абхазия с целью создания программ обслуживания для российских туристов.
7. Разработка программы усовершенствования услуг на примере отеля «Potidea Palace»
8. Разработка экологического тура в Республику Коми.
9. Развитие детского оздоровительного туризма в Самарской области.
10. Разработка инновационного турпродукта в рамках познавательного туризма (на примере Владимирской области).
11. Обеспечение конкурентоспособности ресторана «Топчан» путем повышения качества обслуживания.
12. Изучение туристских ресурсов Алтая с целью разработки фототуров.
13. Использование туристского потенциала Кавказа для разработки автомобильных туров.
14. Стратегия выхода на рынок с новым туристским продуктом в сфере делового туризма (на примере России).
15. Разработка тематического культурно-познавательного тура (на примере Республики Бурятия).
16. Анализ деятельности гостиницы (название гостиницы) с целью разработки рекомендаций по обслуживанию гостей из Китая.
17. Повышение конкурентоспособности гостиничного предприятия с учетом требований российских туристов (на конкретном примере).
18. Технология организации корпоративных мероприятий в ресторане Chalet г. Химки.
19. Анализ деятельности ресторана Chalet г. Химки с целью разработки рекомендаций по обслуживанию постоянных гостей.
20. Разработка привлекательного туристского продукта для китайских туристов с использованием туристских ресурсов Калининграда.
21. Разработка событийного тура в Республику Мордовия.
22. Изучение туристского потенциала Ленинградской области с целью создания инновационной программы обслуживания туристов.
23. Разработка гастрономического круиза по реке Волга.
24. Изучение международных образовательных программ с целью разработки образовательного тура.
25. Разработка концепции тематического ресторана в городе Москва.
26. Перспективы развития МТСЕ-туризма в республике Кабардино-Балкария.
27. Развитие познавательного туризма в Солнечногорском районе Московской области.

28. Изучение туристского потенциала Республики Армения с целью разработки программ обслуживания для российских туристов.
29. Разработка инновационных туров с использованием туристского потенциала Республики Коми.
30. Развитие санаторно-курортного отдыха в Ленинградской области в современных экономических условиях.
31. Разработка туристского круиза по Черному морю для иностранных туристов.
32. Рекламно-информационные материалы в деятельности рецептивного туроператора (на примере компании "Cogal Travel").
33. Разработка туристского продукта в рамках культурно-познавательного туризма (на примере Греция).
Изучение ресурсов Костромской области с целью разработки тематического тура.
34. Изучение ресурсов культурно-познавательного туризма в Северном Таиланде с целью разработки тура.
35. Перспективы развития «он-лайн» – туроператоров на Российском рынке туристского предложения (на примере конкретного/конкретных оператора/операторов).
36. Проблемы и перспективы развития электронного туризма в РФ.
37. Проблемы развития въездного туризма в регионах России (на примере конкретной страны-донора либо туристской территории РФ).
38. Проектирование видов и объемов необходимого ресурсного обеспечения развития туризма в регионе (муниципальном образовании) (кадровых, организационных, материально-технических, финансовых др.).
39. Проектирование городского туристского пространства (на примере города РФ).
40. Развитие классических теорий мотивации на примере туристской деятельности.
41. Разработка атласа экскурсионных маршрутов региона РФ (муниципального образования РФ)
42. Разработка виртуального туристского продукта.
43. Разработка и формирование туристского брендбука субъекта, федерального округа, муниципального образования.
44. Разработка комплекса мер по организации экскурсионных и туристских поездок учащихся образовательных учреждений разного уровня и профиля.
45. Разработка контента к проекту «Живая карта России» (по субъектам, федеральным округам РФ).
46. Систематизация и паспортизации туристских ресурсов и туристских объектов муниципальных образований.
47. Разработка модели размещения кемпингов для автотуристов (на примере туристской дестинации РФ).
48. Исследование потребительских предпочтений автотуристов на примере регионов РФ.
49. Разработка концепта туристского кластера на территории.
50. Разработка системы навигации и ориентирующей информации для туристов.
51. Разработка предложений по развитию социального туризма в РФ.
52. Разработка программы туристских услуг для людей (детей) с ограниченными физиологическими возможностями (по видам заболеваний).
53. Разработка регионального перцепционного портрета, образа туристской территории (РФ).
54. Исследование мотивации и потребительского поведения туриста.
55. Исследование туристского пространства территории регионального уровня.
56. Информационное обеспечение городского туризма на основе разработки (внедрения) Программы «Карта Гостя» (на примере региона)

57. Обеспечение безопасности туристской деятельности в России и регионах.
58. Организация (совершенствование) системы подготовки персонала для проведения крупномасштабных международных мероприятий.
59. Стратегия использования клиентоориентированного подхода на предприятиях туризма (на примере конкретного предприятия).
60. Применение электронной коммерции (электронных продаж) в индустрии туризма
61. Продвижение туристских продуктов посредством коммуникаций в форумах и социальных блогах.
62. Развитие МІСЕ–индустрии региона (муниципального образования) России.
63. Развитие системы франчайзинга в индустрии туризма.
64. Совершенствование проектирования бизнес-процессов на предприятиях туристской индустрии (на примере конкретного предприятия).
65. Проектирование сервисных зон обслуживания туристов/автотуристов/мототуристов регионе (на примере конкретного региона).
66. Формирование и применение программ лояльности клиентов на предприятиях туризма (на примере конкретного предприятия/предприятий).
67. Формирование и развитие маршрутов массового самостоятельного туризма региона (муниципального образования) РФ.
68. Формирование коммуникативной политики региона, направленной на поиск узнаваемого символа территориального туристского продукта.
69. Формирование комплексной балльно-рейтинговой системы оценок объектов и/или ресурсов туристского (природного, культурно-исторического, рекреационного, сервисного, событийного, мифологического, научного) пространства России или региона.
70. Формирование корпоративных программ на предприятиях туризма.
71. Формирование креативной концепции предприятий туризма.
72. Формированию программ развития малых и/или частных музеев в городах России.
73. Разработка рекомендаций по формированию системы управления взаимоотношениями с клиентами предприятий туризма (на примере конкретного предприятия туризма).
74. Формирование стратегии инновационного развития предприятий индустрии туризма.
75. Формирование устойчивого развития автотуризма в ФО и/или субъектах РФ (на конкретном примере).
76. Разработка социальных программ на предприятиях туризма.
77. Разработка стандартов гостеприимства (атмосферы гостеприимства), направленных на совершенствование качества и безопасности туризма и создание благоприятных условий для развития туристской индустрии в регионе.
78. Разработка тематической карты туристских объектов и ресурсов региона (муниципального образования).
79. Разработка туристического справочника по специализированным турам в России по регионам (лечебным, экстремальным, гастрономическим и т.п.).
80. Разработка концепта туристского брендбука для региона (города, муниципального образования, дестинации).
81. Разработка туристского маршрута автотуриста/мототуриста в Федеральном округе/субъекте Федерации РФ (на примере.....).
82. Разработка туристского справочника-путеводителя по территории административного образования субъекта Федерации.
83. Разработка экскурсионных маршрутов и программ отдельных регионов России.

84. Рекреационное туристское пространство как фактор развития курортного продукта в России (на примере конкретной туристской дестинации).
85. Репутация туристского предприятия как фактор его эффективного функционирования и развития (на примере конкретного туристского предприятия).
86. Ресурсное обоснование туристских экскурсионных маршрутов, организации туризма в национальных парках, музеях и иных учреждениях.
87. Событийный (спортивный, фестивальныи, музейный и т.п.) туризм в мире/России.
88. Создание информационной базы данных туристских маршрутов региона (муниципального образования).
89. Составление справочника туристских маршрутов по территории административного образования (туристско-рекреационного района) субъекта Федерации.
90. Государственно-частное партнерство в развитии делового, сельского, гастрономического, событийного и иных видов туризма.
91. Сравнительный анализ программ развития турдестинаций: мировой опыт.
92. Тематические парки в туризме и перспективы их организации в РФ.
93. Туристские информационные системы как новая модель туристского бизнеса.
94. Туристско-рекреационные ресурсы отдельных районов и регионов мира.
95. Формирование программ развития туризма в малых городах России.
96. Формирование стратегии развития туристского предприятия.
97. Функциональное зонирование действующих и перспективных туристско-рекреационных территорий – национальных парков, историко-культурных заповедников, региональных парков и т.п.
98. Характеристика состояния и тенденций развития отдельных видов туризма по регионам РФ.
99. Туристское районирования и зонирование территорий
100. Разработка проекта туристского объекта на базе экономики впечатлений.
101. Разработка туров на базе экономики впечатлений.
102. Разработка мобильных туристских путеводителей.
103. Проект мероприятий по разработке (развитию, совершенствованию) экскурсионных (туристских) программ для школьников (любых иных категорий потребителей)
113. Проект мероприятий по разработке стратегических партнерских программ туристских компаний с компаниями – представителями смежных отраслей (транспорт, связь, страхование, финансы и пр.)
114. Проект дополнительных туристских услуг для гостей коллективного средства размещения.
115. Ребрендинг туристского предприятия.
116. Совершенствование рекламной деятельности на турпредприятии.
117. Совершенствование систем продвижения (продаж) туристских продуктов и услуг турфирмы.
118. Совершенствование системы обучения персонала туристского предприятия.
119. Совершенствование технологии и организации обслуживания туристов (потребителей) на предприятии.
120. Совершенствование технологии продаж туристских продуктов (услуг) на предприятии.
121. Формирование корпоративной культуры турпредприятия.
122. Формирование фирменного стиля туристского предприятия.
123. Продвижение российских туристских продуктов за рубежом.
124. Разработка программ анимационного обслуживания на предприятии туриндустрии.
125. Разработка экскурсионной программы для целевых потребителей в регионе.

126. Разработка бонусной программы привлечения и удержания агентств Тур операторами (на примере предприятия).

127. Разработка предложений по оптимизации информационного обеспечения въездного (выездного, внутреннего, национального) туризма.

128. Разработка предложений по совершенствованию имиджа туристского предприятия.

129. Разработка предложений по совершенствованию сезонного планирования организации туров для дестинации или туроператорской фирмы.

130. Разработка предложений по совершенствованию системы продвижения турбренда на рынке региона.

131. Разработка предложений по совершенствованию формирования и осуществления ассортиментной политики на туристском предприятии.

132. Разработка проекта привлечения инвестиций в туристскую инфраструктуру региона (муниципального образования) (на конкретном примере).

2.3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВКР

В обязанности руководителя ВКР входит:

- руководство и помощь в постановке задач исследования, выявлении исследовательских, методических и практических проблем, поиске подходов к их решению;
- систематический контроль за ходом проведения исследования и соблюдением сроков графика подготовки ВКР;
- проведение систематических, предусмотренных расписанием бесед и консультаций;
- принятие организационных решений в случае нарушения графика подготовки ВКР;
- проверка подготовленной и оформленной ВКР на предмет её соответствия установленным настоящим документом требованиям;
- подготовка письменного отзыва.

В ходе выполнения исследования и подготовки ВКР руководитель может указать студенту на допущенные ошибки, на недостатки стилового изложения и аргументации и т. д. и рекомендовать действия по их устранению, но в его обязанности не входит исправление ошибок и недостатков ВКР.

Разработку поставленных проблем студент осуществляет самостоятельно.

Качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью находятся в сфере ответственности студента.

Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемый формат отзыва руководителя представлен в Приложении 4:

Руководитель имеет право не допускать студента до защиты ВКР.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Материалы ВКР подшиваются в следующем порядке:

Титульный лист

Содержание

Введение
 Глава 1 (теоретическая часть)
 Глава 2 (практическая часть)
 Глава 3 (рекомендации - может быть без параграфа)
 Заключение
 Список литературы
 Приложения

Отдельно необходимо подшить файл и вложить в него: задание, отзыв руководителя, справку о проверке на заимствования, CD-диск с текстом ВКР.

ВКР является авторской творческой работой и независимо от избранной темы должна иметь определённые параметры структуры и объёма (таблица 2).

Таблица 2 – Структура и объём ВКР

Наименование разделов	Объём, в страницах
Введение	4-5
Глава 1 – теоретическая часть	20-25
Глава 2 – проектно-аналитическая часть	25-30
Заключение	4-5
Список использованных источников и литературы	Не менее 25 наименований
ИТОГО	55-70
Приложения	По усмотрению автора

ВКР в обязательном порядке проверяется в системе «Антиплагиат».

ВКР может быть допущена до защиты, если уровень оригинальности составляет не менее 55 процентов.

Титульный лист является первой страницей выпускной работы и оформляется по типовому образцу (Приложение 2).

Тексту выпускной квалификационной работы предшествует **оглавление или содержание** работы. Пример оформления оглавления (содержания) работы приведен в Приложении 3. Оглавление включает перечисление частей работы, начиная с введения и заканчивая приложениями, с указанием страниц. Заголовки содержания (оглавления) должны точно повторять заголовки в тексте. Желательно, чтобы содержание помещалось на одной странице.

Названия отдельных глав должны согласовываться с темой выпускной работы, а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав (но не совпадать с ними!); а также должны быть краткими, состоять из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Нумерация параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа в ней.

Введение является вступительной частью выпускной квалификационной работы, в которой необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы с точки зрения практического решения актуальной проблемы;
- назвать основную цель работы и подчиненные ей более частные задачи, решение которых связано с реализацией поставленной цели;
- определить границы исследования (объект, предмет);
- определить теоретические основы и указать избранные методы исследования;
- описать структуру работы;

Цель выпускной квалификационной работы определяется исходя из темы работы, а также направления проведения исследования. Поставленная цель разукрупняется на комплекс задач, которые решаются в работе. Эти задачи в последующем находят отражение в названиях параграфов и глав.

Задачи ставятся в форме перечисления:

- Изучить... (исследовать...) (проанализировать...).
- Установить... (выявить...) (показать...).
- Наметить...(установить...) (разработать...).

Описание решения поставленных задач должно составлять содержание глав ВКР, а их формулировки стать заголовками этих глав. Каждая задача в свою очередь представляет собой совокупность частных задач (подзадач), составляющих параграфы глав работы. Таким образом, от правильной постановки цели и задач работы зависит вся логическая структура исследования, обоснованность наименования его глав и параграфов.

По объему введение должно составлять примерно 5-7 % от общего количества текстового материала.

Основная часть работы должна содержать теоретические и практические положения рассматриваемой темы (проблемы) и состоять из 2-3- глав с учетом характера работы содержание глав может быть следующим.

В первой главе рассматриваются теоретические аспекты и методические подходы к решению проблемы менеджмента. На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы менеджмента. По данному разделу можно судить о глубине теоретической базы ВКР и уровне подготовки студента. Рекомендуется использование источников монографического характера и публикаций ведущих специализированных журналов.

В процессе изучения литературных источников важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов на проблему менеджмента, провести их анализ и обосновать собственную позицию по данному вопросу.

Разработка теоретической части ВКР предполагает обзор теоретических подходов к методике исследования проблемы менеджмента, разработку программы исследования, подготовку форм сбора первичной информации, а также методику ее обработки и анализа полученных данных. Так же в теоретической части следует осветить аспекты решения данной проблемы в менеджменте туризма.

В проектно-аналитической части проводится анализ состояния проблемы менеджмента в конкретной организации, либо анализ проблемы менеджмента туризма, в рамках региона или определенной местности. На основе, разработанной в теоретической части методики исследования, анализируется состояние проблемы в конкретной организации или в регионе. Материалами для анализа могут быть уставные документы, планы деятельности, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая документация, изученная студентом.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в работе организации.

Статистическая обработка материалов должна проводиться не менее чем за последние 3-5 лет по деятельности организации и/или ситуации на рынке. Анализ и обработку данных рекомендуется проводить с помощью информационно-программного обеспечения и современных методов экономического, социологического и психологического анализа, доказавших свою эффективность и являющимися общепризнанными в управленческой науке и практике.

Все проанализированные документы заносятся студентом в список литературы, по тексту работы на них должны быть ссылки. В проектно-аналитической части

целесообразно исследовать внешнюю и внутреннюю среду, хозяйственную, культурно-творческую деятельность организации туризма.

Анализ внешней среды должен содержать:

- социально-экономические, правовые, количественные и качественные характеристики предприятий окружения и влияния (государственных органов управления, финансовых институтов, конкурентов, поставщиков, общественных организаций, географических соседей и т.д.);
- изучение рынка предложения аналогичных услуг организаций туризма (в Республике Татарстан или ином регионе, зарубежный опыт, во временной динамике);
- исследование потребительского спроса на предлагаемые или планируемые к внедрению услуги.

Анализ внутренней среды должен содержать исследование важнейших характеристик базы исследования, основные организационно-экономические характеристики базового предприятия (организации), на материалах которого выполняется ВКР, а именно:

- название и организационно-правовая форма, краткая история развития, основные и дополнительные виды деятельности, технический уровень оснащенности, обеспеченность компьютерной техникой, качество предоставляемых услуг, характеристики объема услуг и др.;
- организационная структура управления, функциональные связи и зависимости между подразделениями; характеристику процесса управления, кадровый профессиональный состав работающих, структура затрат на производство предоставляемых услуг, принятую систему планирования, учета и контроля.

Аналитическая часть заканчивается выявлением основных проблем деятельности организации и (или) определением направленности мероприятий по совершенствованию тех аспектов деятельности, которые этого требуют, постановкой задач по созданию социально-культурной программы (проекта) или дополнительной услуги, расширяющей сервисную деятельность исследуемой организации.

В проектно-аналитической части предлагается управленческое решение по оптимизации (или совершенствованию) деятельности конкретной организации и его обоснование. Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в ВКР конкретных управленческих решений для улучшения экономического состояния исследовательской базы и совершенствования системы менеджмента.

В частности, намечаются пути использования выявленных резервов, устранения выявленных недостатков в работе, обосновывается решение, обеспечивающее реализацию цели и задачи работы.

При подготовке данной части ВКР студенты должны учитывать основные принципы и подходы к управлению: системный подход, т.е. учет всех или большинства взаимообусловленных задач управления объектом; комплексный подход с позиций оперативного и стратегического управления; динамичность, предполагающую регулярную корректировку документов организации в связи с изменившимися условиями деятельности менеджера и организации, содержанием деятельности аппарата управления, а также методами выполнения управленческих работ.

Разработка управленческого решения предполагает, что на основе проведенного анализа проблемы менеджмента студент должен подготовить описания полных и аргументированных действий в форме программы, плана, мероприятий, предложений с организационно-экономическим (организационные схемы деятельности, экономические расчеты) и правовым обоснованием (разработанные или скорректированные студентом документы организации).

Заключение (3-4 страницы текста) должно отражать практическую значимость выполненной работы. Оно включает в себя:

- оценку общего состояния объекта исследования и/или оценку изученности исследуемой проблемы;
- итоги анализа показателей по теме; обобщенные выводы по оценке существующего положения дел и выявленных проблемах;
- перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий по устранению недостатков и совершенствованию экономических отношений и механизмов управления, а также итоги расчета экономической эффективности предлагаемых мероприятий.

Допустима нумерация сделанных выводов (предложений, рекомендаций) с указанием их адресатов (кому для реализации адресованы предложения и их суть).

Библиография (список использованных источников информации) составляется в алфавитном порядке с полным описанием источников, использованных при выполнении работы. Состоит из двух частей: списка нормативно-правовых актов и списка научной литературы. Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в любом из разделов выпускной работы и на него необходимо делать ссылки в тексте.

Приложения к выпускной квалификационной работе могут включать первичный исследовательский материал: анкеты, статистические данные, формы договоров, копии конкретных соглашений, исполнительных документов, расчеты, таблицы, и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и качество свидетельствуют о глубине проработки материала по избранной теме, а также являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в работе.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общие положения оформления:

Шрифт – 14, Times New Roman, интервал - 1,5.

Размер полей: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху, снизу - по 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки.

Отступ абзаца – 1,25 мм от левой границы текста.

Объем – 55-65 страниц.

Страницы должны быть пронумерованы сквозным порядком.

1-й лист:

Титульный лист) –не нумеруется,

2-й лист:

Задание (не нумеруется),

3-й лист:

Содержание (нумеруется «2»).

Номера страниц проставляют внизу по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Приложения имеют отдельную нумерацию.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в специальной папке для ВКР.

Отзыв руководителя подшивается в конце в отдельный файл.

Заголовки

Название и нумерация глав, разделов, параграфов, пунктов в тексте работы и в оглавлении должны полностью совпадать. Заголовки глав (разделов) печатают симметрично тексту прописными (заглавными) буквами. Заголовки параграфов, пунктов печатают строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт 16. Все заголовки работы выравниваются по центру страницы и отделяются от текста или других заголовков 2- 3 интервалами сверху и снизу. Переносы слов в заголовках исключают. Знаки (точку или двоеточие) в конце заголовков не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их

разделяют точкой. Не допускается выделение заголовков другим цветом, подчеркиванием, отведением для них отдельных страниц работы. Каждую главу (раздел) основной части текста работы, а также введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложения следует начинать с новой страницы. Параграфы и пункты оформляют на новой странице только в том случае, если от текста предыдущего параграфа или пункта осталось на листе не более четверти свободного места.

Иллюстративный материал

Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Его следует помещать над таблицей. Слово «Таблица» указывается один раз справа над таблицей. Если таблица не помещается на одной странице, то на следующем листе пишут (печатают): Продолжение таблицы 1.14

Таблицы могут иметь нумерацию как сквозную, так и по главам (разделам). Номера таблиц обозначают арабскими цифрами. Страница с таблицей входит в общую нумерацию работы. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв. Подзаголовки — со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Графу «№ п. п.» — в таблицу включать не следует. В случае необходимости нумеровать строки их порядковые номера ставятся перед заголовками строк, в боковике, а после цифры, обозначающей номер строки, ставится точка. Если данные в графе отсутствуют, вместо них ставят тире или отмечают «—». Если повторяющийся в графе текст таблицы состоит из одного и того же слова, можно заменять его кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических и химических символов не допускается. Цифры в графах располагают так, чтобы классы чисел во всей графе были точно один под другим и имели одинаковое количество десятичных знаков. Исключения составляют числа с интервалами величин. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Делить заголовки таблиц по диагонали не допускается. Если в тексте формулируется положение, подтверждаемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку, которая оформляется в круглых скобках. Ссылки на таблицы должны быть косвенные. Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена библиографическая ссылка (внутритекстовая или подстрочная). Примечания к таблицам пишутся под таблицами, независимо от того, связаны они с таблицей знаком сноски или обозначены словами «Примечания»

Иллюстрации

В качестве иллюстраций в работах могут быть представлены чертежи, рисунки, схемы, графики, карты и фотографии. Их помещают в тексте или выделяют в отдельное приложение. Рисунки выполняют компьютерным способом. Фотографии должны быть четкими, контрастными, черно-белыми без фигурной обрезки краев. Если размеры фотографий меньше листа формата А 4, то они должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. Все иллюстрации условно называют рисунками и подписывают словом „Рисунок—“. Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по главам. Порядковый номер иллюстрации обозначается арабской цифрой без знака № и без точки. Если нумерация идет по главам, то перед порядковым номером иллюстрации ставят номер главы. В этом случае номер главы и номер рисунка разделяют точкой. Подпись или название иллюстрации помещают под иллюстрацией и всегда начинают с прописной буквы. В конце подписи точку не ставят. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Если автор комментирует иллюстрацию в тексте, он делает на нее ссылку, т. е. указывает порядковый номер, под которым она помещена в работе, например: (Рис. 5). На

иллюстрации, заимствованные из работ других авторов, дается библиографическая ссылка (внутритекстовая или подстрочная).

Формулы и уравнения

Математические формулы в документах отделяются от текста сверху и снизу расстоянием в три интервала. В тех случаях, когда формула не помещается на одной строке, ее переносят на другую.

Перенос формулы осуществляется после указания математического знака (=, +, -, :, x) с его повторением на новой строке. Между знаками арифметических действий и стоящими рядом символами или числами делаются пропуски в один пробел (например: $6 \times 9 = 54$; $A - C = D$). Пояснения к значениям символов приводятся непосредственно под формулой, написание которой заканчивается запятой. Пояснения начинают после слова «где», двоеточие при этом не ставится. Слово «где» пишется на два интервала ниже формулы непосредственно от левого поля. Значение каждого символа, кроме первого, пишут с новой строки: один под другим. Значение первого символа пишется после одного пробела после слова «где». В конце каждого пояснения ставится точка с запятой. Последнее пояснение заканчивается точкой. Для более экономного представления экспликации формул, носящих пояснительный характер, допускается проводить расшифровку в строку. При этом последующие строки должны приводиться после точки с запятой. Применение одновременно машинописных и рукописных символов в одной формуле не допускается (рекомендуется рукописный вариант написания символов). Если формул в тексте несколько, их следует нумеровать. Нумерация осуществляется арабскими цифрами, которые проставляются на одном уровне с формулой у границы правого поля листа в круглых скобках. Нумерация может быть сквозной или связанной с номером раздела или главы текста, но не с номерами пунктов или подпунктов. Примеры сквозной нумерации: (2), (9). Нумерация, связанная с разделами (главами), выглядит следующим образом: (1.3), (6.5) и т. д. Здесь 1 и 6 — номера разделов (глав), 3 и 5 — номера формул в них. При ссылке в тексте документа на формулу ее выполняют по образцу: согласно формуле (4); в соответствии с формулой (2.5). Несложные и нумерованные формулы типа $S = 16 \text{ м}^2$ могут быть расположены внутри текста документа. Все формулы набираются с использованием редактора формул.

Цитаты

При оформлении работ следует помнить, что цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд). Не допускается соединять две цитаты в одну, это равносильно подделке. Могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием. Нельзя сокращать слишком длинную цитату путем отбрасывания ее части, если такое сокращение меняет смысл цитаты на противоположный. Цитировать авторов необходимо только по их произведениям (первоисточникам). Когда первичный источник недоступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в каком-либо другом издании, т. е. во вторичном документе. При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику. Допустимо лишь следующее отклонение — модернизация орфографии или пунктуации по современным правилам, если это не индивидуальная орфография или пунктуация автора. Цитаты, точно соответствующие источнику, обязательно закавычиваются. Кавычки не ставят в стихотворной цитате, выключенной из текста, в цитате взятой эпиграфом к книге или статье, а также в перефразированной, т. е. пересказанной своими словами цитате. На каждую цитату: дословную или перефразированную, закавыченную или незакавыченную обязательно должна быть оформлена библиографическая ссылка. Применение чужих мыслей, фактов, цитат без ссылки на источник заимствования расценивается по закону об авторском праве как плагиат.

Внутритекстовые ссылки

Внутритекстовые ссылки оформляют в тексте работы до или после цитаты в квадратных скобках. Если фамилия автора и заглавие цитируемого документа вошли в основной текст работы в качестве его неотъемлемой части, то в ссылке, оформленной в круглых скобках, эти сведения не повторяют, а приводят недостающие элементы описания. Если описание цитируемого документа включено в список использованной литературы и пронумеровано, то внутритекстовую ссылку можно оформить в квадратных скобках. В них указывают номер, под которым дано полное описание документа в списке.

Если ссылаются на определенные страницы документа, ссылку оформляют следующим образом: В своей книге Ю. А. Барсов [20, с. 29] писал: „.....— В ссылке на многотомное издание пишут также и номер тома. Если заимствуется идея, общая для разных работ одного или нескольких авторов, то в скобках указывают только номера этих работ.

Оформление списка использованных источников и литературы

Общие требования

Список использованных источников и литературы является органической частью любой исследовательской работы.

Он помещается после основного текста ВКР и позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул, текстов памятников и других документов, на основе которых строится исследование.

Расположение литературы в списках

Для удобства пользования работой литература в списке располагается не хаотично, а систематизируется в определенном порядке:

- Нормативные документы;
- Другие литературные источники
- Интернет-источники

Каждый раздел следует оформить в алфавитном порядке.

Единый формат оформления библиографических списков в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка»

Примеры оформления

- Авторефераты

Глухов В.А. Исследование, разработка и построение системы электронной доставки документов в библиотеке: Автореф. дис. канд. техн. наук. — Новосибирск, 2000. — 18 с.

- Аналитические обзоры

Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья : аналит. обзор, апр. 2007, Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. — М. : ИМЭМО, 2007. — 39 с.

- Диссертации

Фенухин В.И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона : дис. ... канд. полит. наук. — М., 2002. — С. 54 — 55.

- Интернет-документы:

Официальные периодические издания : электронный путеводитель / Рос. нац. б-ка, Центр правовой информации. [СПб], 200520076. URL: <http://www.nlr.ru/lawcrnter/izd/index.html> (дата обращения: 18.01.2015)

Логинова Л.Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире: междунар. науч. пед. интернет-журн. 21.10.03. URL: <http://www.oim.ru/reader.asp?nomer=366> (дата обращения: 17.04.15)

Рынок тренингов Новосибирска: своя игра [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nsk.adme.ru/news/2006/07/03/2121.html> (дата обращения: 17.10.08)

- Материалы конференций
Марьянских Д.М., Разработка ландшафтного плана как необходимое условие устойчивого развития города (на примере Тюмени) // Экология ландшафта и планирование землепользования: тезисы докл. Всерос. конф. (Иркутск, 11—12 сент. 2000 г.). – Новосибирск, 2000. - С. 125–128.
- Монографии:
Философия культуры и философия науки: проблемы и гипотезы : межвуз. сб. науч. тр. / Саратов. гос. ун-т; [под ред. С.Ф. Мартыновича]. Саратов : Изд-во Саратов. ун-та, 1999. — 199 с.
Допускается не использовать квадратные скобки для сведений, заимствованных не из предписанного источника информации.
Райзберг Б.А. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2006. – 494 с.
Заголовок записи в статье может содержать имена одного, двух или трех авторов документа. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяются в сведениях об ответственности. Поэтому:
Райзберг Б.А., Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б. Современный экономический словарь. 5-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2006. 494 с.
Если авторов четыре и более, то заголовок не применяют (ГОСТ 7.80-2000)
- Статья из журналов или сборников:
Адорно Т.В. К логике социальных наук // Вопр. философии. — 1992. — №10.— С. 76–86.

V. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВКР

Защита ВКР - завершающий и ответственный момент образовательного процесса. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению.

Для усиления доказательности выводов и предложений студента доклад обязательно должен быть проиллюстрирован плакатами, слайдами, раздаточным материалом и т.п. Наиболее важными являются материалы, отражающие:

- цели и задачи ВКР;
 - краткую характеристику объекта исследования;
 - модели, методы и критерии принятия решений, используемые студентом;
 - результаты исследований в виде графиков и диаграмм;
 - рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности предприятия
- и др.

Объем раздаточного материала – 5-6 листов размера А4.

Раздаточный материал должен содержать:

1. Титульный лист;
2. Таблицы, рисунки и графики, отражающие основные положения работы (из 2 и 3 главы).

Каждый предлагаемый в качестве раздаточного материал рисунок (диаграмма, график и пр.) должен содержать:

- наименование;
- изобразительную часть,
- условные обозначения (включая цветовые обозначения),
- пояснительный текст (если требуется).

Все части раздаточного материал должны соответствовать тексту (содержанию) ВКР.

Студент должен подготовить необходимое количество экземпляров (по количеству членов ГЭК) иллюстративного (раздаточного) материала, которые представляются членам комиссии до начала доклада.

В государственную экзаменационную комиссию до защиты ВКР ответственным секретарем ГЭК представляются следующие документы:

- выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с требованиями и подписанная студентом, руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедры;
- отзыв руководителя ВКР;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- электронный носитель с окончательной версией ВКР, с презентацией ВКР, выполненной в PowerPoint (не более 10 слайдов), раздаточным материалом, докладом.

Организация защиты ВКР

Процедура защиты Защита ВКР происходит на открытом заседании Государственной Экзаменационной Комиссии, состав которой утверждается Ректором РМАТ.

На защите могут присутствовать: руководитель ВКР, профессорско-преподавательский состав, студенты РМАТ, представители предприятий (организаций), иные лица, приглашенные выпускающей кафедрой.

На защиту ВКР отводится до 0,5 часа, включая 5-8 минут на доклад студента.

Защита ВКР

Защита ВКР производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по установленному графику в соответствии с расписанием. Ход защиты оформляется протоколом, который подписывает Председатель ГЭК.

В выступлении продолжительностью до 10 минут излагаются основные результаты самостоятельно выполненной работы, основные выводы и предложения (следует кратко обосновать актуальность темы исследования, доложить о полученных результатах и конкретных рекомендациях, обратив особое внимание на собственные выводы и предложения по решению проблем в рамках избранной темы). Необходимо подготовить выступление так, чтобы излагать его содержание свободно, не читая письменного текста.

Для защиты, кроме выступления (доклада), готовятся иллюстративные материалы\ презентация, сопровождающие выступление и отражающие основные результаты работы обучающегося по исследуемой проблеме.

В обсуждении ВКР могут принимать участие все присутствующие на защите.

Докладчик отвечает на замечания руководителя, рецензента, вопросы.

Общая оценка ВКР и ее защиты производится на закрытом заседании комиссии с учетом актуальности темы, научной новизны, теоретической и практической значимости результатов работы, оценки рецензента, отзыва руководителя, общего характера выступления, полноты и правильности его ответов на заданные вопросы. Члены ГЭК принимают решение о соответствии ВКР требованиям, предъявляемым к ВКР ФГОС ВО 43.03.02 ТУРИЗМ

После подведения итогов сообщаются оценки.

Электронная версия ВКР размещается в электронной образовательной среде вуза в т.ч. в электронном портфолио обучающегося.

Таблица 3. Показатели оценивания ВКР

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочное средство
-----------------------	--------------------------------	--	---------------------	--------------------

Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке	Знает принципы построения устной и письменной речи на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации Умеет применять в своей деятельности методику устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеет технологией реализации деловой коммуникации на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств.	Выступление с докладом и дискуссия по теме ВКР с последующим обсуждением, представление и защита ВКР
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте. УК-5.2. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в этическом контексте. УК-5.3. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в философском контексте.	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы этики и межкультурной коммуникации Умеет толерантно воспринимать специфику межкультурного разнообразия с соблюдением этических и межкультурных норм с учетом социально-исторического и философского контекста Владеет навыками межкультурного взаимодействия на основе анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры и социальных конфликтов в межкультурной коммуникации	
Сервис	ПК-9 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК-9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг ПК-9.2 Обеспечивает информационное консультирование и	Знает методику ведения переговоров, технику составления договоров по оказанию туристских услуг, в том числе на иностранном языке Умеет проводить консультирование и сопровождение	

		сопровождение клиентов туристского предприятия ПК-9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	клиентов туристского предприятия, осуществлять внешние и внутренние коммуникации, в том числе на иностранном языке Владеет технологиями взаимодействия с туроператорами, гостиницами, экскурсионными бюро, кассами и иными сторонними организациями, в том числе на иностранном языке	
Исследовательская деятельность	ПК-10 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-10.1 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов ПК-10.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ПК-10.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Знает современные методы географических исследований, наиболее эффективные способы поиска научной информации, современные методы обработки и интерпретации географических данных. Умеет самостоятельно находить и использовать различные источники информации в рамках географических исследований; планировать и осуществлять контроль за обработкой географических данных в рамках разработки и проектирования туристского продукта. Владеет навыками работы с картографическими материалами; способами самостоятельного поиска и использования различных источников информации по проекту туристского продукта; географическими методами, применимыми к разработке туристских продуктов; навыками создания новых туристских продуктов и услуг с	

			использованием современных методов географических исследований.	
--	--	--	---	--

Порядок защиты ВКР:

1. Секретарь ГЭК приглашает студента на защиту, объявляя его фамилию, имя, отчество.
2. Студент в отведенное ему время (в пределах 5-8 минут) излагает доклад, проиллюстрированный слайдами презентации.
3. По окончании доклада:
 - Автор ВКР отвечает на вопросы членов ГЭК;
 - Секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя ВКР.
 После этого защита студентом ВКР считается состоявшейся.

VI ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Подведение результатов защит ВКР производится на закрытом заседании ГЭК после защиты всех работ, представленных на данное заседание. Каждый член ГЭК оценивает уровень, качество, ход защиты ВКР и дает свое заключение. Окончательное решение по каждой работе принимает председатель ГЭК на основе оценок членов ГЭК. После принятия решения об оценках по лучшим работам принимаются решения о рекомендациях к публикации, внедрении в производство, выдвижении на конкурс и т.д. В этих же случаях рассматриваются членами ГЭК рекомендации для поступления в аспирантуру.

Решения закрытого заседания ГЭК объявляются.

Процедура подготовки к защите

Подготовка к предстоящей защите должна начинаться с разработки текста доклада и иллюстративно-демонстрационного (презентационного) материала

Рекомендуемая структура доклада:

- актуальность темы;
- цель и задачи;
- результаты анализа и оценка проблем;
- разработанные решения и их обоснование;
- основной вывод, теоретическая и практическая значимость полученных студентом результатов.

Повествование целесообразно вести от третьего лица и избегать чтения доклада.

Критерии оценки ВКР

Результат государственной итоговой аттестации каждого студента определяется уровнем и качеством выполненного исследования и подготовки ВКР, отзывом руководителя и профессиональными качествами, продемонстрированными при защите ВКР. Критерии оценки ВКР формируются тремя составляющими:

- 1 постановка цели и задач исследования;
- 2 исполнение;
- 3 результаты.

Каждая из составляющих характеризуется следующими показателями:

Постановка цели и задач исследования:

- актуальность темы;
- соответствие цели теме;

- обоснованность и полнота сформулированных задач исследования и их соответствие поставленной цели;
- корреляция задач и структуры ВКР;
- выбор фактологического материала;
- определение методологического обеспечения;
- подбор методического инструментария.

Исполнение:

- полнота привлечённого материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь её частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, аргументировать свою позицию;
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность оформления работы;
- использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией;
- соответствие ВКР нормам профессиональной этики.

Результаты:

- наличие разработанных и обоснованных практических рекомендаций по решению проблемы;
- достоверность и обоснованность выводов по проведённому исследованию, соответствие поставленным целям и задачам.
- инновационность подходов и решений.

Критерии оценки соответствия уровня подготовки студента требованиям ФГОС ВО на этапе защиты

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов, доклада студента, ответов на вопросы, отзывов руководителя и рецензента могут судить об уровне подготовки студента и его готовности к профессиональной деятельности. Оценка членами ГЭК даётся в соответствии с перечнем компетенций, представленными в настоящем документе.

Методические рекомендации членам ГЭК, участвующим в процедуре защиты ВКР, структура формы оценочного листа

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день её защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК и заполнения зачётных книжек студентов.

Оценка «Отлично» выставляется если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий комплексный анализ социально-экономического развития объекта исследования, критический разбор эффективности системы управления развитием объекта исследования (либо эффективности деятельности субъекта управления), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя;
- студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению системы управления.

Оценка «Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ основных показателей и социально-экономического исследуемого объекта, структурный разбор эффективности системы управления, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- она имеет положительный отзыв руководителя;
- при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит перспективные предложения по улучшению системы управления, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она носит исследовательский характер, содержит теоретическую основу, базируется на практическом материале, но вместе с тем, имеет непоследовательность изложения материала;
- в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент показывает слабое знание вопросов темы и не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора объекта исследования, не отвечает требованиям;
- она не имеет выводов и предложений, носит декларативный характер;
- в отзыве руководителя имеются критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

Для обеспечения единства подходов к оцениванию ВКР и результатов их защит членам ГЭК рекомендуется использовать оценочный лист (Приложение 5).

Результаты защиты ВКР являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении квалификации бакалавра.

Таблица 4. Критерии оценивания ВКР членами ГЭК, шкала оценивания выполнения и защиты ВКР

Критерий	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Показатели и шкала оценивания выполнения ВКР				
1	2	3	4	5
1. Четкость теоретической и практической частей исследования	Достаточная четкость обоих компонент	Достаточная четкость компоненты теоретического характера и недостаточная практического	Достаточная четкость компоненты практического характера и недостаточная теоретического	Четкость отдельных понятий, расплывчата, нет теоретических обоснований
2. Обоснованность решений проблемы исследования, анализ проблемы	Решение проблемы обосновано полностью и тщательно, анализ проблемы полный	Решение проблемы обосновано, анализ проблемы недостаточно полный	Решение проблемы обосновано частично, даны отрывочные сведения о проблеме исследования	Проблема не решена, так как решение проблемы не обосновано

3. Рекомендации по практическому использованию	Внедрение на уровне предприятия (организаций) региона	Внедрение на уровне предприятия (организации)	Внедрение на уровне кафедры, факультета, академии	Рекомендации отсутствуют
4. Взаимосвязь решаемых задач	Все части исследования взаимосвязаны и соотносены с более общей научной проблемой	Решение задач взаимосвязано, но недостаточно определено место решенной задачи в связи с более общей научной проблемой	Решение задач в целом взаимосвязано, но наблюдается относительная изолированность частей исследования	Задачи исследования не решены, имеется фрагментарная связь между отдельными задачами и частями исследования.
5. Уровень проведения эксперимента	Очень высокий: методики и уровень исследований полностью соответствуют его целям и задачам; количественное и качественное оценивание адекватно и точно; выборка репрезентативна, заявка на патент.	Высокий: методики и уровень исследований в достаточной степени соответствуют его целям и задачам; оценивание не вполне точное; выборка репрезентативна.	Средний: методики и уровень исследований не полностью соответствуют его целям и задачам; экспериментальное (модельное) исследование отсутствует; выборка репрезентативна.	Низкий: методики и их уровень лишь частично соответствуют целям и задачам; экспериментальное исследование отсутствует; репрезентативность выборки вызывает сомнения.
6. Качество материальной обработки результатов	Высокое: расчеты полученных данных осуществлены с применением корреляционного, дисперсионного,	Низкое: математическая обработка результатов упрощенная, используемые статистические критерии не адекватны целям и задачам.	Математическая обработка результатов примитивная (проценты и т.д.) или отсутствует.	Нет качества материальной обработки результатов

	факторного, кластерного и др. видов анализа, используются статистические методы, позволяющие получить доказательные выводы.			
1	2	3	4	5
7. Качество оформления работы	Очень высокое: Работа оформлена в соответствии с требованиями, или имеются не более двух незначительных отклонений от требований	Высокое: Имеются не более одного нарушения и двух незначительных отклонений от требований	Среднее: имеются не более двух нарушения требований Низкое: Имеются грубые нарушения требований	Нет качества материальной обработки результатов

Показатели и шкала оценивания защиты ВКР				
1	2	3	4	5
1. Выступление по защите выпускной квалификационной работы	- ясное, четкое изложение содержания; - отсутствие противоречивой информации; - демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы	- четкое изложение содержания работы, излишне краткое изложение выводов; - отсутствие противоречивой информации, - демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы	- пространное изложение содержания работы; фрагментарный доклад с очень краткими или отсутствующими выводами; путаница в научных понятиях; отсутствие ответов на ряд вопросов, поставленных в работе	- пространное изложение содержания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы; путаница в научных понятиях; отсутствие ответов на ряд вопросов;

2. Ответы на вопросы, возникшие по поводу работы	Логичны, кратко и убедительно сформулированы, даны по существу поставленного вопроса	Логичны, очень кратко сформулированы, вызывают дополнительные вопросы, так как неполны	Элементы не логичности, фрагментарности в пространных ответах, запутанность ответа	Отсутствие логики, ошибки и путаница в ответах, неумение найти нужную аналогию в выполненной работе
--	--	--	--	---

Показатели и шкала оценивания защиты ВКР				
1	2	3	4	5
1. Выступление по защите выпускной квалификационной работы	- ясное, четкое изложение содержания; - отсутствие противоречивой информации; - демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы	- четкое изложение содержания работы, излишне краткое изложение выводов; - отсутствие противоречивой информации, - демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы	- пространное изложение содержания работы; фрагментарный доклад с очень краткими или отсутствующими выводами; путаница в научных понятиях; отсутствие ответов на ряд вопросов, поставленных в работе	- пространное изложение содержания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы; путаница в научных понятиях; отсутствие ответов на ряд вопросов;
2. Ответы на вопросы, возникшие по поводу работы	Логичны, кратко и убедительно сформулированы, даны по существу поставленного вопроса	Логичны, очень кратко сформулированы, вызывают дополнительные вопросы, так как неполны	Элементы не логичности, фрагментарности в пространных ответах, запутанность ответа	Отсутствие логики, ошибки и путаница в ответах, неумение найти нужную аналогию в выполненной работе

Особые условия проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Условия и порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным, по его мнению, с нарушениями установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня её подачи.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор университета либо лицо, исполняющее обязанности ректора на основании приказа.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины её состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК и студент, подавший апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, ВКР, отзыв научного руководителя.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссией принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и хранится в личном деле студента.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационных испытаний апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию студента (под роспись) в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит.

При удовлетворении апелляции результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК реализации решения апелляционной комиссии.

Студенту предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение защиты ВКР должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения студента, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу

1. Наименование темы: _____

2. Цель работы: _____

3. Индивидуальное задание к работе:

Раскрыть актуальность исследуемой темы _____

Исследовать теоретические (методологические, правовые) основы _____

Провести анализ практики _____

Разработать (сформировать, определить) _____

Обосновать (оценить) _____

Подтвердить гипотезу _____

Сформировать компетенции _____

Руководитель
Ученая степень, ученое звание,
Фамилия и Инициалы

(подпись)

Заведующий кафедрой

Задание получил
Фамилия и Инициалы

(дата и подпись студента)

Российская международная академия туризма
Казанский филиал

кафедра менеджмента, туризма и гостеприимства

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТУРИСТСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Студент _____ Галиева Наиля Абдалхаковна

Руководитель ВКР _____ Храмова Наталья Александровна

Заведующий кафедрой _____ Торкунова Юлия Владимировна

20__ год

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	6
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ТУРИСТСКОГО ПОТЕНЦИАЛА РЕГИОНА.....	8
1.1 Туристский потенциал региона и его оценка.....	8
1.2. Методы развития туризма в регионе.....	15
2 АНАЛИЗ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ТУРИСТСКОГО ПОТЕНЦИАЛА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН.....	27
2.1 PEST и SWOT- анализ РТ с позиции развития туристского потенциала.....	27
2.2 Анализ опыта развития тур. потенциала в РТ.....	35
2.3. Мероприятия по развитию турпотенциала на примере Верхнеуслонского и Лаишевского районов РТ.....	45
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	60
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ.....	65
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	67

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу студента(ки)

(фамилия, имя, отчество)

выполненную на тему: « _____ »

1. Оценивается уровень готовности обучающегося к проведению исследования.
2. Оцениваются его способности, приобретенные в процессе работы над ВКР умения и навыки _____
3. Оцениваются личностные качества, черты характера, которые помогли ему в работе над ВКР _____
4. Оценивается, как приобретенные теоретические знания позволили провести научную аналитическую работу
5. Оценка сформированности (универсальных, общепрофессиональных и профессиональных) компетенций _____
- 6.. Оценка результатов освоения основной образовательной программы _____
8. Дополнительная информация для комиссии (отношение автора к выполнению ВКР, степень самостоятельности и личный вклад автора в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению, участие в конференциях и конкурсах по тематике ВКР, наличие призовых мест, наличие публикаций по тематике ВКР и т.д.).

Руководитель работы
Ученая степень, ученое звание,
Фамилия и Инициалы

(подпись)

" ____ " _____ 2019 г.